

Ouvrir un compte particulier sur le eServices Urbanisme

Création d'un compte particulier

NANTES  SERVICES

Version : 28/10/2021



N°1 – Créer un compte – particulier

- 1.1 – Connexion sur <https://eservices.nantesmetropole.fr/accueil-particuliers> - puis cliquer sur 
- 1.2 – Sur l'authentification - cliquer sur 
- 1.3 – Suivre les démarches de renseignement (nom, prénom, mail...)
- 1.4 – Cocher la case des CGU* & cliquer sur 



VEUILLEZ VOUS AUTHENTIFIER AVEC LE COMPTE NANTES MÉTROPOLE

BIENVENUE SUR LE COMPTE NANTES METROPOLE

Votre compte personnel métropolitain.

Ce compte vous permet d'utiliser un seul identifiant et mot de passe pour l'ensemble des eservices de Nantes Métropole et de la ville de Nantes.

Il vous donne également accès à votre espace personnel pour le suivi de vos demandes.

Votre adresse mail

Se connecter

[Vous avez oublié votre mot de passe ?](#)

Votre mot de passe



VOUS N'AVEZ PAS DE COMPTE ?



MON COMPTE NANTES MÉTROPOLE

Je crée mon compte Nantes Métropole

Nom *

Prénom *

Adresse email *

Associations et professionnels, nous vous recommandons d'éviter les adresses emails personnelles si d'autres collaborateurs sont amenés à utiliser ce compte. Préférez une adresse email générique.

Mot de passe *

Confirmer le mot de passe *

Recopiez les caractères de l'image ci-dessous *



[Afficher une autre image](#)

[Vous êtes mal-voyant ?](#)

Vous devez cocher cette case afin de confirmer que vous avez lu et accepté les conditions générales d'utilisation *





N°2 – Paramétrer le profil

- 2.1 – Vérifier votre courriel (adresse mail) pour confirmer la création du compte
Cliquer sur « *Cliquer ici pour confirmer la création de votre compte* »

Vous venez de créer votre compte Compte Nantes Métropole.

Pour activer votre compte, cliquez sur le lien ci-dessous (valable 12 heures) :

[Cliquez ici pour confirmer la création de votre compte](#)

A bientôt sur les sites internet de Nantes Métropole.

1 MON PROFIL

Mon profil

* Champs obligatoires

- 2.2 – Une fois que votre compte est activé, en vous connectant il vous est demandé de compléter votre profil.
- 2.3 – Sélectionner

Je choisis le profil PARTICULIER

Accéder aux services état civil, crèches, éducation, cars scolaires, déchets, transport en commun, eau, ...

- 2.4 – Cocher la case des CGU et cliquer sur Je souhaite d'abord compléter mon profil

Suivant

- 2.5 – Compléter vos coordonnées (adresse, date de naissance, n°téléphone) et valider vos informations

2 MES COORDONNÉES

- 2.6 – [Votre compte est désormais créé et paramétré. Vous pouvez commencer vos démarches en ligne](#)